


ご利用登録申込み 私は、裏面記載の「個人情報の取扱いについて」と「オフィス光119利用約款」の内容に同意のうえ、次の支払い方法への登録ならびに申し込みをいたします。

お申込者情報	ご契約者名 (企業名・屋号)	フリガナ .....	印	ご記入日	20	年	月	日
	ご住所	〒 ..... 都 道 市 区 府 県 町 郡 (建物名)		お客様ID				
	メールアドレス	.....@.....		電話番号	(	)	-	
	請求切替 希望月	●ご希望される請求開始(切替)タイミングにレ点チェックと切替ご希望月をご記入ください。 <input checked="" type="checkbox"/> ① 登録完了後に切替を希望 ※登録完了までに1~2ヶ月程お時間がかかる場合がございます。 <input type="checkbox"/> ② <input type="text"/> 月ご利用分より切替を希望 ※切替ご希望月はご記入日の翌月以降をご指定ください。お申し込み日によっては、ご希望月の翌々月に切替となる場合があります。						

お支払方法について 該当項目にレ点チェックをご記入ください。

<input checked="" type="checkbox"/> <b>新たに支払方法を登録する</b> ※ご登録には別紙「支払い方法登録申込書」のご記入が必要です。 お支払方法はご記入いただく別紙の登録申請内容に準じます。	<input checked="" type="checkbox"/> <b>現在利用中の支払方法に追加して登録する</b> ※支払方法は、下記「親登録(代表拠点)」にご記入いただく登録情報に準じます。
<input type="checkbox"/> 申請中 (現在、支払方法登録を申請中で、追加で申請をされる場合) <input type="checkbox"/> 申請予定 (初めて支払方法登録をされる場合)	※別紙「支払い方法登録申込書」がお手元のない方は、下記電話番号までお問い合わせください。 お客様サポートセンター  <b>0120-119-116</b> 【受付時間】9:00~20:00(年末年始除く)

注意事項

<b>合算請求</b>	本用紙のご提出で、複数の拠点(店舗)分のご請求を「まとめて一括請求」とすることが可能となります。合算請求の場合、各拠点(店舗)のご利用明細は、代表となる拠点(店舗)のご利用明細に「まとめて表記」されます。
<b>個別請求</b>	本用紙のご提出で、複数の拠点(店舗)分の「支払方法のご登録」が可能となります。支払方法は、親登録の登録情報に準じます。個別請求の場合、請求は個々に算出され、各拠点(店舗)のご利用明細は、それぞれの拠点(店舗)ごとに「分かれて表記」されます。

親登録(代表拠点) ※代表となる拠点(店舗)のご利用情報をご記入ください。

ご契約電話番号 または CAF/COP	ご利用住所	請求区分	
		合算	個別
1	フリガナ ..... 〒.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

子登録(その他拠点) ※上欄の親登録のほか、ご登録いただく拠点(店舗)のご利用情報をご記入ください。

ご契約電話番号 または CAF/COP	ご利用住所	請求区分	
		合算	個別
2	フリガナ ..... 〒.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	フリガナ ..... 〒.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	フリガナ ..... 〒.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	フリガナ ..... 〒.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	フリガナ ..... 〒.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	フリガナ ..... 〒.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	フリガナ ..... 〒.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	フリガナ ..... 〒.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	フリガナ ..... 〒.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

【個人情報の取扱いについて】 ●ご提供いただいたお客様の個人情報は、株式会社東名及び東名グループよりお客様のアフターサービス、各種サービスのご案内やアンケートなどの送付以外には一切利用いたしません。また、お客様の同意なしで第三者への提供は行いません。 ●当社は、申込書の発送業務等で個人情報の取り扱いを業務委託しますが、厳重に委託先を管理・指導します。 ●ご提供いただきました個人情報は当社の個人情報保護方針 (http://www.toumei.co.jp/privacy.html) に基づき、安全かつ厳重に管理しております。 ●ご提供いただきました個人情報の管理者は、株式会社東名 管理本部長 です。 ●当社では業務遂行上、必要最低限の個人情報のご提供を依頼しておりますが、お客様の意思によりご提供いただけない情報がある場合、手続き・サービス等に支障が生じることがあります。 ●個人情報の開示・訂正・削除については、次の窓口までご相談ください。(個人情報問い合わせ窓口TEL: 059-330-2151 / FAX: 059-330-2152 / E-mail: privacy@toumei.co.jp お電話での受付時間は、平日9:30~18:30まで(年末年始・当社休日除く)となります。)